

СОГЛАСОВАНО

Президентом

Ассоциации МНОС «СИБИРЬ»

« ___ » _____ _____ г.

УТВЕРЖДЕНО

**Решением Общего Собрания
членов**

Ассоциации МНОС «СИБИРЬ»

Протокол № 2/15

от «11» декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Конфликтной комиссии по
разрешению вопросов о финансовой
задолженности**

**Ассоциации «Межрегиональная
некоммерческая организация
строителей
«СИБИРЬ»
(вторая редакция)**

г. Новосибирск

2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, компетенцию, порядок формирования и деятельности Конфликтной комиссии по разрешению вопросов о финансовой задолженности членов СРО перед Ассоциацией «Межрегиональная некоммерческая организация строителей «СИБИРЬ» (далее по тексту Комиссия). Комиссия правомочна разрешать иные вопросы, возникающие в процессе взаимодействия членов СРО и Ассоциации МНОС «СИБИРЬ».

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Приказа Президента НП МНОС «СИБИРЬ» (далее по тексту Президент) №__ от «__» _____ г.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения постоянно действующим коллегиальным органом - Советом Ассоциации МНОС «СИБИРЬ» (далее по тексту Совет Ассоциации).

1.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, согласовываются с Президентом утверждаются Советом Ассоциации.

2. Статус Комиссии

2.1. Комиссия подотчетна и подконтрольна Президенту и Совету Ассоциации.

2.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется настоящим Положением, Уставом и иными внутренними документами (локальными нормативными актами) Ассоциации МНОС «СИБИРЬ».

2.3. Комиссия несет ответственность перед Президентом, Советом и Общим собранием членов Ассоциации МНОС «СИБИРЬ» за объективность и достоверность результатов своей деятельности.

3. Компетенция Комиссии

3.1. К компетенции комиссии относятся следующие вопросы:

- 1) выяснение причин образования финансовой задолженности конкретного члена Ассоциации МНОС «СИБИРЬ»;
- 2) согласование с официальным представителем члена Ассоциации МНОС «СИБИРЬ», имеющего финансовую задолженность перед Ассоциацией, механизмы и сроки ее ликвидации.

3.2. К компетенции комиссии могут относиться иные вопросы, возникающие в процессе взаимодействия членов СРО и Ассоциации МНОС «СИБИРЬ»

4. Порядок формирования Комиссии

4.1. В состав комиссии могут входить штатные сотрудники Ассоциации МНОС «СИБИРЬ» и члены Совета Ассоциации.

4.2. В состав Комиссии должно входить не менее трех, но не более пяти членов.

4.3. Председатель комиссии и ее члены избираются членами Совета Ассоциации простым большинством голосов.

4.4. Информация о персональном составе Комиссии доводится до сведения всех членов Ассоциации МНОС «СИБИРЬ» путем размещения на официальном сайте.

5. Обязанности председателя Комиссии и ее членов

5.1. Председатель Комиссии обязан:

1) представлять Комиссию в Совете Ассоциации, а также в других органах управления СРО;

2) осуществлять текущее руководство деятельностью Комиссии и организацию ее работы;

3) определять обязанности членов Комиссии;

4) обеспечивать ведение документации, отражающей работу Комиссии.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

1) принимать участие в заседаниях Комиссии по выяснению причин образования финансовой задолженности конкретного члена Ассоциации МНОС «СИБИРЬ»;

2) формировать предложения о методах и правовых механизмах ликвидации вышеуказанной задолженности;

3) принимать участие в подготовке планов и отчетов о работе Комиссии.

5.3. В целях объективного и всестороннего рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, Комиссия правомочна:

1) вызывать на заседания Комиссии официального представителя члена Ассоциации МНОС «СИБИРЬ», имеющего финансовую задолженность перед Ассоциацией;

2) получать доказательства образования финансовой задолженности конкретного члена Ассоциации МНОС «СИБИРЬ».

6. Порядок работы Комиссии

6.1. Работа Комиссии осуществляется в форме проведения заседаний Комиссии.

6.2. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии согласно плану работы Комиссии, который утверждается Решением Совета Ассоциации.

6.3. Все решения и выводы Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами Комиссии.

6.4. Выписки из протоколов подписываются Председателем Комиссии.