

**УТВЕРЖДЕНО**

**Решением Общего Собрания  
членов Ассоциации  
«Межрегиональная  
некоммерческая организация  
«СИБИРЬ»**

**Протокол № 2/15  
от 11 декабря 2015 г.**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Контрольном Комитете  
Ассоциации**

**«Межрегиональная некоммерческая  
организация строителей  
«СИБИРЬ»**

**(восьмая редакция)**

**г. Новосибирск  
2015 год**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным документом Ассоциации «Межрегиональная некоммерческая организация строителей «СИБИРЬ» (далее – СРО), определяющим задачи и полномочия Контрольного комитета СРО, принципы его работы и порядок его формирования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СРО и Правилами контроля в области саморегулирования СРО.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу на следующий день после его утверждения Советом СРО.

## 2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- 1) **контрольный комитет** – орган, создаваемый в обязательном порядке Советом СРО и осуществляющий контроль за соблюдением членами саморегулируемой организации обязательных требований;
- 2) **дисциплинарная ответственность** – ответственность членов СРО за несоблюдение требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов СРО и правил саморегулирования;
- 3) **дисциплинарный комитет** – орган, создаваемый в обязательном порядке Советом и осуществляющий рассмотрение дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных Правилами применения мер дисциплинарного воздействия СРО;
- 4) **правила применения мер дисциплинарного воздействия** – документ, утвержденный Общим собранием членов СРО, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами СРО требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области

саморегулирования, требований технических регламентов, требований локальных нормативных документов СРО;

5) **требования к выдаче свидетельств о допуске к работам** - документ, утвержденный Общим собранием членов СРО, устанавливающий условия выдачи СРО свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

б) **саморегулируемая организация** (в области строительства) - некоммерческая организация, созданная в форме ассоциации и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации)), включенная в государственный реестр саморегулируемых организаций.

### **3. Статус Контрольного Комитета**

3.1. Контрольный Комитет СРО является специализированным коллегиальным органом СРО, задачей которого является проверка соблюдения членами СРО требований к выдаче свидетельств о допуске, локальных нормативных документов СРО, а также проведение проверок по жалобам на нарушение членами СРО требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов СРО и правил саморегулирования.

3.2. Контрольный комитет подотчетен Совету СРО.

### **4. Компетенция Контрольного Комитета**

К компетенции Контрольного Комитета относятся следующие вопросы:

1) проведение плановых проверок деятельности членов СРО в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов СРО и правил саморегулирования;

- 2) проведение внеплановых проверок деятельности членов СРО в случаях, предусмотренных п. 6.5., 6.6. Правил контроля в области саморегулирования СРО;
- 3) разработка на основе материалов проверок Контрольного Комитета предложений о мерах по предотвращению нарушений членами СРО требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований локальных нормативных документов и направление их Председателю Совета СРО;
- 4) выполнение функций, предусмотренных Правилами контроля в области саморегулирования СРО;

## **5. Порядок формирования Контрольного Комитета**

5.1. В состав Контрольного комитета могут входить представители членов СРО, а также штатные сотрудники СРО.

5.1.1. Представителями члена СРО могут являться:

- индивидуальный предприниматель, действующий на основании Свидетельства о регистрации ИП;
- единоличный исполнительный орган юридического лица (руководитель), действующий на основании решения (протокола) о его назначении;
- физическое лицо, действующее на основании специально выданной доверенности, заверенной подписью руководителя и печатью организации – члена СРО.

5.2. В состав комитета должно входить не менее пяти, но не более восемнадцати членов, избираемых сроком на 2 (два) года.

5.3. Члены комитета избираются Советом СРО из числа представленных кандидатур Президентом СРО, Председателем Совета СРО, членами Совета СРО, членами СРО.

5.4. Функции Председателя Контрольного комитета осуществляет лицо, входящее в состав комитета, состоящее в штате СРО. Должность Председателя Контрольного комитета утверждается Советом СРО на основании представления Президента СРО.

5.5. Члены комитета, в том числе Председатель комитета, исключаются из комитета по решению Совета по следующим основаниям:

- наличие письменного заявления о добровольном выходе;

- по решению Совета СРО, если член комитета не участвует (редко участвует) в работе комитета или допускает систематические нарушения, которые препятствуют нормальной работе комитета.

5.6. Информация о составе Комитета и изменениях в нем доводится до сведения всех членов СРО посредством размещения на официальном сайте СРО.

5.7. В состав Контрольного комитета не могут входить члены Дисциплинарного комитета и члены Совета СРО.

## **6. Полномочия и обязанности Председателя Контрольного комитета и членов Контрольного комитета**

### 6.1. Председатель Контрольного Комитета уполномочен и обязан:

- 1) обеспечивать деятельность Контрольного Комитета путем активного вовлечения в его работу всех членов Контрольного Комитета;
- 2) осуществлять организацию работы Контрольного Комитета, определять обязанности членов Контрольного Комитета;
- 3) надлежащим образом осуществлять функции, указанные в Правилах контроля в области саморегулирования СРО;
- 4) представлять Комитет в Совете СРО, а также в других органах управления СРО;
- 5) строго соблюдать требования Градостроительного кодекса РФ, ФЗ РФ № 315 «О саморегулируемых организациях», а также иные требования законодательства РФ, касаемо деятельности в области саморегулирования.

### 6.2. Члены Контрольного Комитета уполномочены и обязаны:

члены Комитета обязаны осуществлять свои полномочия добросовестно в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Правилами контроля в области саморегулирования СРО.