

УТВЕРЖДЕНО

**Решением Совета Ассоциации
«Межрегиональная некоммерческая
организация строителей «СИБИРЬ»
Протокол № 58/15
от «23» декабря 2015 г.**

**ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ
ЧЛЕНАМ СОВЕТА**

**АССОЦИАЦИИ
«Межрегиональная некоммерческая
организация строителей
«СИБИРЬ»
(вторая редакция)**

**г. Новосибирск
2015 год**

Пункт 1

В состав расходов, подлежащих возмещению, включаются следующие расходы:

- расходы, связанные с проживанием на время проведения Совета;
- расходы, связанные с поездками на совещания, съезды, конференции и т.д. (проезд, проживание), если члены Совета делегированы на вышеуказанные мероприятия соответствующими решениями органов управления Ассоциации МНОС «СИБИРЬ» (далее – Ассоциация).

Пункт 2

Расходы, указанные в пункте 1, возмещаются в пределах стоимости пролета в экономическом классе воздушного транспорта либо стоимости проезда в купейном вагоне экономического класса всех категорий поездов.

Указанные расходы включают в себя стоимость проезда воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом общего пользования, включая страховые платежи по обязательному страхованию пассажиров на транспорте, стоимость оплаты услуг по предварительной продаже проездных документов, стоимость расходов за пользование постельными принадлежностями в поездах, стоимость расходов, связанных с проездом транспортом общего пользования или на такси до Железнодорожного вокзала, Аэропорта.

Пункт 3

Расходы, связанные с проживанием, возмещаются в пределах стоимости проживания в одноместном номере гостиницы (отеля), исключая номера «люкс». Компенсация за проживание членов Совета в гостинице (отеле) осуществляется не более чем за два дня проживания, если иное прямо не указано в Протоколе Совета.

Пункт 4

Для возмещения расходов члены Совета в срок не позднее 20-ти рабочих дней после окончания заседания Совета (проведения мероприятия) предоставляют в Ассоциацию заявление о возмещении расходов и оригиналы документов, подтверждающих понесенные расходы (кассовые чеки с приложением авиабилетов (маршрутных квитанций), посадочные талоны, кассовые чеки на покупку бензина или диз.топлива, квитанции об оплате такси, квитанции об оплате проживания).

В заявлении о возмещении расходов указывается дата заседания Совета или дата проведения мероприятия (совещания, конференции и т.д.), в связи с которыми понесены расходы, а также реквизиты Банка и номер счета, на который нужно перечислить денежные средства (компенсацию).

Пункт 5

Ассоциация возмещает расходы на основании оригиналов документов, предоставленных членом Совета, а также выписки из Протокола, подтверждающей участие в заседании Совета или факт делегирования на мероприятие (совещание, конференцию, съезд и т.д.).